

ДОГОВОР № 288  
на медицинское обслуживание

с. Шира

«28» декабря 2016 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Борцовская средняя школа № 5, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Бривкольн Светланы Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Ширинская межрайонная больница» (ГБУЗ РХ «Ширинская МБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Демина Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе по тексту договора «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.201г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Приказом Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования РФ от 30.06.1992г. № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях», Приказом Минздрава России от 21.12.2012г. №1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетним медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения воспитания в образовательных организациях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство обеспечить силами своего медицинского персонала медицинское обслуживание учащихся Заказчика, который наряду с администрацией и педагогическими работниками Заказчика будет нести ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся Заказчика, а Заказчик предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала Исполнителя.

1.2. В случае отсутствия помещения у Заказчика с соответствующими условиями, то медицинское обслуживание школьников проводится в Борцовской амбулатории, либо в детской поликлинике ГБУЗ РХ «Ширинская МБ».

### 2. Права и обязанности сторон

#### Исполнитель обязуется:

2.1. Закрепить приказом медицинского работника ответственного за оказание медицинской помощи в школе.  
2.2. Обеспечить качественное медицинское обслуживание, проведение медицинских осмотров учащихся Заказчика в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, приказа Минздрава России от 21.12.2012г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, осуществляющих медицинскую деятельность» и действующими требованиями, предъявляемыми Федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

2.3. Обеспечить иммунобиологическими препаратами при проведении профилактических прививок детям.

2.4. Определить режим работы медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением с учетом предложений Заказчика и режимом работы образовательного учреждения.

2.5. В соответствии с приложением N 2 приказа N 186/272 Минздрава РФ и Минобразования РФ от 30.06.1992г. «О совершенствовании системы медицинского обеспечения учащихся в образовательных учреждениях» и на основании утвержденных должностных инструкций, в перечень функциональных обязанностей медицинского персонала входит:

- проведение профилактических осмотров учащихся;
- проведение профилактических прививок детям, согласно календарю проф. прививок и по эпидпоказаниям;
- анализ состояния здоровья учащихся: предлагать администрации образовательного учреждения мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение первой медицинской помощи учащимся;
- участие в гигиеническом воспитании учащихся (лекции, санбюллетеня);
- просветительная работа среди родителей, педагогов и других работников Учреждения;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении;
- контроль за организацией питания учащихся, ведение необходимой документации;
- контроль за инфекционной заболеваемостью;
- предлагать администрации общеобразовательного учреждения мероприятия по обеспечению благоприятной адаптации учащихся;
- проведение медицинских мероприятий в возникшем очаге инфекции;
- проведение в Учреждении основных гигиенических и противоэпидемических мероприятий, предусмотренных санитарными правилами, в том числе, проводимые в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений.

- ведение документации (медицинская форма на учащегося, выписки и справки для лечебно-профилактических учреждений, военкоматов, и прочей обязательной утвержденной медицинской документации).

Заказчик обязуется:

2.6. Своевременно предоставлять медицинским работникам необходимые данные на учащихся.

2.7. Сообщать в Борцовскую амбулаторию, детскую поликлинику или детскую регистратуру ГБУЗ РХ «Ширинская МБ» о любом заболевании учащихся.

2.8. Обеспечить предоставляемые помещения оборудованием, медицинскими препаратами, аптечками неотложной помощи инвентарем, расходными материалами, дезинфицирующими средствами, канцелярскими принадлежностями, копированием медицинских документов, услугами телефонной связи, необходимыми для исполнения условий настоящего договора.

2.9. Обеспечить своевременность обновления оборудования, его технического обслуживания и его поверку.

2.10. Обеспечить уборку помещений медицинского блока, мелкосрочный и аварийный ремонт водоснабжения, отопления, электричества и других коммуникаций.

2.11. Создать условия для проведения профилактических осмотров и иммунизации учащихся: принятие участия в предоставлении письменного информированного согласия от родителей, обеспечение явки учащихся для проведения вакцинации и медицинского осмотра.

2.12. Обеспечить выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых инфекционных заболеваний, в том числе отравлений.

2.13. Создать условий для проведения профилактических осмотров и иммунизации учащихся: принятие участия в предоставлении письменного информированного согласия от родителей, обеспечении явки учащихся для проведения вакцинации и медицинского осмотра.

2.14. Выполнять медицинские рекомендации врачей, медицинских работников по итогам медицинского осмотра, а так же по санитарно-гигиеническому и противоэпидемиологическому режиму.

2.15. Создать необходимые условия для работы медицинского персонала Исполнителя, в том числе: предоставить помещение и обеспечить медицинский кабинет оборудованием и инструментарием в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», Приказом Минздрава России от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

### 3. Ответственность сторон

3.1. Заказчик несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса.

3.2. Исполнитель несет ответственность за качественное и своевременное выполнение принятых на себя обязательств по договору.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора.

4.2. В случае возникновения разногласий между сторонами они принимают все меры к урегулированию разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



4.3. Стороны обязаны в течение пяти (5) календарных дней (от даты внесения соответствующего изменения) направлять друг другу уведомления о перемене наименования организации, почтового и юридического адресов, номеров телефонов, о смене руководителя и иных фактах, имеющих важное значение для исполнения условий настоящего договора.

4.4. В части, не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, правовыми актами Республики Хакасия.

### 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует 01.01.2017г. до «31» декабря 2017г.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
МБОУ Борцовская СШ № 5	ГБУЗ РХ «Ширинская МБ»
655221, Республика Хакасия с. Борец, ул. Ленина, 4 ИНН 1911005051, КПП 191101001	655200, Республика Хакасия, Ширинский район, с. Шира, ул. Орловская 57 ИНН 1911000857 КПП 191101001 БИК 049514001 ОКАТО 9523551000 Тел./факс (39035) 9-15-03, 9-14-35
 С. И. Бривколян	 М.В. Демин